

# 証明書等交付申請書

令和 年 月 日

福岡県立小郡高等学校長 殿

申請者 住 所 \_\_\_\_\_

電話(昼間の連絡先) \_\_\_\_\_

氏 名 \_\_\_\_\_ ㊟

(自署又は記名押印)

下記のとおり証明書等を交付してください。

証明の対象となる者	ふりがな		性 別	生 年 月 日
	氏 名		男・女	昭和 平成 年 月 日生
	区 分	<input type="checkbox"/> 卒業生(昭和・平成・令和) 年3月卒業 <input type="checkbox"/> 中退者(昭和・平成・令和) 年 月退学 <input type="checkbox"/> 在学生( 年 組在学) <input type="checkbox"/> その他(昭和・平成・令和) 年 月( )		
	住 所	<input type="checkbox"/> 申請者と同じ(記載不要)		
証明書の種類及び数量	1	在学証明書 通	5	推薦書 通
	2	卒業証明書 通	6	単位修得証明書 通
	3	成績証明書 通	7	合格証明書 通
	4	調査書 通	8	その他( ) 通
使 途 (提出先)				<input type="checkbox"/> 手数料の減免を希望する (希望する場合は□にレ印を記入)

① 太枠内を記入してください。また□には該当するものにレ印を記入してください。

② 証明手数料の減免を希望される方は、事務室にお尋ねください。

③ 本人以外の申請は、本人との関係を証明できる書類を提示してください。

(小郡高等学校確認欄)

減 免	規則第6条第1項第 号 要綱別表2第 号	に該当	により確認		
	非 該 当				
手 数 料	証明書等1通の内容 _____ 1 _____ 件(枚)	領 収 証 紙 納 付 書 番 号	号		
	件数(枚数) _____ 件(枚)				
料 単 価	400円・計 _____ 円				
係 員	関 係 職 員	事務長(専決者)	交付年月日	令和 年 月 日	